

**Abteilung I**  
**Haushalt, Liegenschaften und Organisation**  
(Stand: 1. Oktober 2021)

**Abteilungsleiterin I:**

**NN (564)**

Vorzimmer (Abteilungsbüro):

RBe Abendroth (563)

Telefax: 8792-474

=====

**Ständiger Vertreter der Abteilungsleiterin**

**LMR Wicher (568)**

Vertretung der Abteilungsleiterin:

a)  
bei deren Verhinderung

b)  
dauernd und für die Abteilung I abschließend:

1.    Angelegenheiten der Angehörigen der Abteilung, die Dienstreisen, Fortbildungen, Urlaub- und Arbeitszeit betreffen
2.    Angelegenheiten der Personalbedarfsberechnung
3.    Epos.NRW
4.    Einzelbaumaßnahmen und -angelegenheiten der Liegenschaften der Gerichte, der Staatsanwaltschaften und des Vollzugs sowie der Aus- und Fortbildungseinrichtungen
5.    Sicherheit und Ordnung
6.    Justizstatistik

Vorzimmer:

RBe NN (567)

<p><b><u>Projektgruppe JVMoP</u></b></p> <p>a) Umsetzung des Justizvollzugs-modernisierungsprogramms</p> <p>aa) Programmleitung, Grundsatzfragen, strategische Planung</p> <p>bb) Programmadministration</p> <p>cc) Bedarfsermittlung</p> <p>dd) Muster- und Maßnahmenplanung</p> <p>ee) Finanzen und Wirtschaftlichkeitsprüfungen</p> <p>ff) Aufbau eines Finanzcontrollings</p> <p>gg) Programmcontrolling</p> <p>b) Neu-Bauangelegenheiten der vier JVMoP-Anstalten</p> <p>Planung und Begleitung von Baumaßnahmen</p> <p>Festlegung einheitlicher technischer Standards</p> <p>- Erstellung von Raumbüchern und Raumprogrammen</p> <p>aa) JVA Willich I</p> <p>bb) JVA Münster</p> <p>cc) JVA Iserlohn</p> <p>dd) JVA Köln</p>	<p><b>MR Krüger (560)</b> (RD Ptok (244))</p> <p>Referent zu a) aa), cc), dd), gg) b) aa), cc), dd)</p> <p>RD Ptok (244) (RD´in Dr. Kahmann (544) zugleich Referat I 5)</p> <p>Referentin zu a) bb), ee), ff), b) bb) RD´in Dr. Kahmann (544); zugleich Referat I 5 (RD Ptok (244))</p>	<p>zu a) aa), bb), dd), ROI Hendrichs (445) (RAR Bel (227))</p> <p>zu a) cc), ee), ff), b) dd) RAR Bel (227) (ROI Hendrichs (445))</p> <p>zu a) gg), AR Baer (527) zugleich Referat I 5 (RAR Bel (227))</p> <p>zu b) aa) RAR Bel (227) (AR Baer (527) zugleich Referat I 5)</p> <p>zu b) bb), ROI Hendrichs (445) (AR Baer (527) zugleich Referat I 5)</p> <p>zu b) cc) AR Baer (527) zugleich Referat I 5 (ROI Hendrichs (445))</p> <p>Im Übrigen zu a) und b) auf besondere Weisung im Einzelfall;</p>
--	---	--

**Referat  
Arbeitsgebiet**

**Referatsleitung  
(Vertretung)**

**Sachbearbeitung  
(Vertretung)**

<p><b><u>I1</u></b></p> <p>a) Generalien der Abteilung I</p> <p>b) Grundsatzfragen der Organisation</p> <p>c) Sicherheit und Ordnung der Gerichte und Staatsanwaltschaften</p>	<p><b>LMR Wicher (568)</b> (MR Nowack (223))</p> <p>Referent zu a) bis c):</p> <p>gem. § 9 I 3 GGO zu a) und bei b) soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind</p> <p>MR Nowack (223) (LMR Wicher (568))</p>	<p>zu a) NN</p> <p>zu b), c) RR Pettschuleit (311)</p> <p>Mitarbeiterin zu a) - Vorbereitung von Dienstbesprechungen - RBe Abendroth (567) (NN (563))</p>
--	---	---

**Referat  
Arbeitsgebiet**

**Referatsleitung  
(Vertretung)**

**Sachbearbeitung  
(Vertretung)**

<p><b><u>I 2</u></b></p> <p>a) Beauftragter für den Haushalt</p> <p>b) Einführung neuer Steuerungsmodelle des Haushalts</p> <p>c) Controllingorientierte Kosten- u. Leistungsrechnung (KLR)</p> <p>d) EPOS.NRW</p> <p>e) Haushaltsrecht, Haushaltswesen (einschl. Grundsatzfragen)</p> <p>f) Aufstellung u. Ausführung des Personal- u. Sachhaushalts (ohne Bau-, Miet- u. Grundstücks- sowie Beschaffungsangelegenheiten)</p> <p>g) Personalausgabenbudgetierung</p> <p>h) Haushaltsrechnung</p> <p>i) HKR Angelegenheiten, HKR-TV Administrator</p> <p>j) Arbeitsbeschaffungsmaßnahmen</p> <p>k) Mitwirkung bei Prüfungsangelegenheiten des LRH</p> <p>l) Personalbedarfsberechnung für die ordentliche Gerichtsbarkeit und für die Staatsanwaltschaften</p> <p>m) Personalbedarfsberechnung für die Fachgerichtsbarkeiten</p> <p>n) Mitwirkung bei der Personalbedarfsberechnung für den Strafvollzug</p> <p>o) Lehr- u. Prüfungsvergütungen, Entschädigung der ehrenamtlichen Richter (soweit Haushalt)</p>	<p><b>MR Dr. Herzberg (350)</b> (MR´in Mazannek (362))</p> <p>Vertretung im Übrigen (im Rahmen ihres jeweiligen Aufgabengebiets)</p> <p>MR´in Mazannek (362) RiLG Müller (339) RiFG Prokopp (523)</p> <p>Referentin zu a), b), c) soweit Generalien der KLR betroffen, und zu e), zu d) und f) Kap. 04 010 und 04 900 sowie Sachhaushalt zu Kap. 04 020 und 04 210, zu h) für Kap. 04 010, 04 020, 04 210 und 04 900 sowie Koordination für alle Kapitel, zu i) und o): MR´in Mazannek (362) (MR Dr. Herzberg (350))</p> <p>Referent zu a) und e) soweit Stellungnahmen zu Gesetzgebungsvorhaben, zu j) - n), soweit nicht einem anderen Referenten zugewiesen: RiLG Müller (339) (RR Pettschuleit (311))</p> <p>Referent zu b), c) und d), soweit nicht einem anderen Referenten zugewiesen: RiFG Prokopp (523) (RA Danker (218))</p> <p>Referent zu e) - soweit Generalien des Personalhaushalts - , zu d) und f) Personalhaushalt für Kap. 04 020 und 04 210 sowie zu g): ORR Stritzel (325) (RRin Möbus (419))</p> <p>Referentin gem. § 9 I 3 GGO MR´in Mazannek zu h) Haushaltsrechnung sowie zu i) HKR Angelegenheiten, HKR-TV Administrator;</p>	<p>zu d), f), h) für Kap. 04 215, zu i), zu m), zu o) sowie Auswertungen zum Personalhaushalt: RR´in Möbus (419) (ORR Stritzel 325) -</p> <p>zu d), f) und h) für Kap. 04 410 sowie zu n): RR´in Bütow (431) (JAF Brinkmeier (347))</p> <p>zu d), f) und h) für Kap. 04 220, 04 240 sowie 04 250 zu d), soweit Budgetierung in EPOS für den Einzelplan 04, zu k) und j), organisatorische Begleitung von Wirtschaftsausschüssen und Auswertungen zum Sachhaushalt: JAF Brinkmeier (347) (RR´in Bütow (431), soweit Budgetierung in EPOS für den Einzelplan 04: JOI´in Frank (335))</p> <p>zu c) und d) allgemein, zu d), f) und h) für Kap. 04 510: JOI´in Frank (335) (RiFG Prokopp (218))</p> <p>zu b) bis d), insbesondere: aa) Entwicklung von Controllingkonzepten auf Basis des Programms EPOS.NRW für die Budgeteinheiten der Justiz (ohne Justizvollzug), bb) Arbeitsgruppe und Unterarbeitsgruppen Benchmarking zu d), f) und h) für Kap. 04 230 RA Danker (218) (JOI´in Frank (335))</p> <p>zu l) RR Pettschuleit (311) (RiLG Müller)</p>
---	---	---

<p>p) Organisatorische Umsetzung der Einführung der Umsatzbesteuerung der öffentlichen Hand(insbesondere: Leitung der Projektgruppe § 2b UStG)</p>	<p>Referent gem. § 9 I 3 GGO</p> <p>zu d) EPOS NRW sowie zu p): RiFG Prokopp</p> <p>zu g) Personalausgabenbudgetierung ORR Stritzel</p>	
--	---	--

**13**

<p>a) Allgemeine Fragen/ Grundsatzfragen, Steuerung und Controlling</p> <ul style="list-style-type: none"><li>aa) Liegenschaftsangele- genheiten im Allgemei- nen; Zusammenarbeit mit dem BLB NRW</li><li>bb) Baufachliche Angele- genheiten einschließlich planerische Umsetzung von Bauvorhaben</li><li>cc) Angelegenheiten der Bedarfsplanung</li><li>dd) Festlegung von Bau- und Ausstattungsstan- dards</li><li>ee) Musterraumbedarfs- pläne</li><li>ff) Wirtschaftlichkeit von Bauvorhaben einschl. Baukostencontrolling</li><li>gg) Angelegenheiten der Bauausschreibung einschl. Prüfung von Unterlagen</li><li>hh) Bauüberwachung einschl. Mitwirkung bei Abnahmen, Programm- controlling</li><li>ii) Mietvertragsangelegen- heiten einschl. Mietaus- gabencontrolling</li><li>jj) Barrierefreies Bauen</li><li>kk) Angelegenheiten des Klimaschutzes</li></ul> <p>b) Bauangelegenheiten</p> <ul style="list-style-type: none"><li>aa) Baulichtechnische Si- cherung von Gebäuden</li><li>bb) OLG- und GStA-Bezirk Düsseldorf</li><li>cc) OLG- und GStA-Bezirk Hamm</li><li>dd) OLG- und GStA-Bezirk Köln</li><li>ee) Fachgerichte, Aus- und Fortbildungseinrichtun- gen</li></ul> <p>c) Haushaltsangelegenheiten einschließlich Rahmenpla- nung, Koordinierung, Ausfüh- rung und Überwachung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>aa) Mieten und Pachten (518 01, 518 04); Mietausgabenbudge- tierungsverfahren</li><li>bb) Planungskosten (546 11)</li></ul>	<p><b>RiOLG Schabestiel (555)</b> (RiLG Weiß (275))</p> <p>Referent zu a) aa), ee), ii), jj), kk); b) bis g):</p> <p>RiLG Weiß (275) (RiOLG Schabestiel (555))</p> <p>Referent zu a) bb), cc), dd), ff), gg), hh):</p> <p>RR Battaglia (511) (RiLG Weiß (275))</p>	<p>zu a) aa), hh), kk); b) cc); c) bb); cc); g): RA Gurtmann (476) (RR Strick (402))</p> <p>zu a) bb), cc); b) dd), ee); c) ee); f): JI Priewe (434) (JAR'in Getz (448))</p> <p>zu a) dd), ee), ff) jj); b) aa), bb), c) dd): JAR'in Getz (448) (JI Priewe (434))</p> <p>zu a) gg), ii); c) aa); d): RR Strick (402) (RA Gurtmann (476))</p> <p>zu e) (Mitarbeit bei Versteigerungen): RBe Abendroth (563)</p>
--	--	--

<p>cc) Gebäudebewirtschaftung (u.a. 517 01, 517 04, 519 03) einschl. Gebäudemanagement</p> <p>dd) Kleine Baumaßnahmen (711 00, 711 13)</p> <p>ee) Investitionsmittel der Gruppen 811 und 812 (ohne IT-Ausstattung und Ausstattung der Werkbetriebe)</p> <p>d) Vergabewesen (einschl. Gesetzgebung, Mitwirkung in Gremien, Beschaffungsorganisation und -rationalisierung sowie IT-Unterstützung im Vergabeverfahren (soweit nicht I B 3))</p> <p>e) Kraftfahrzeugwesen</p> <p>f) Digitaler BOS-Funk</p> <p>g) Koordinierung der Verwaltungsmaßnahmen im Rahmen der zivilen Verteidigung</p>		
---	--	--

<p><b>14</b></p> <p>a) Aufbauorganisation der Gerichte und Staatsanwaltschaften  aa) Grundsatzfragen  bb) Konzentration, RVO'en  cc) Gerichtstage, auswärtige Strafkammern  dd) Justizzentren  ee) Aufgabenzuweisungen</p> <p>b) Ablauforganisation der Gerichte und Staatsanwaltschaften  aa) Grundsatzfragen  bb) OrganisationsAV, Geschäftsordnung, Geschäftsstellenordnung  cc) Eil- und Bereitschaftsdienst  dd) Aufgabenübertragungen</p> <p>c) Datenerhebung und -evaluation  aa) Controlling <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennzahlensysteme</li> <li>• Datenauswertungen</li> <li>• Kanzleierledigungszeiten</li> <li>• Benchmarking und Vergleichsringe</li> </ul> bb) Justizstatistik  cc) Zahl der Gerichtseingesessenen  dd) Datenauswertungszentrum</p> <p>d) Innovative Verwaltung, Organisationsentwicklung  aa) Grundsatzfragen der OE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisatorische Ausgestaltung neuer Arbeitsplatzmodelle</li> <li>• Geschäftsprozessoptimierung</li> </ul> bb) Einzelfragen der OE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zukunftsorientierter Unterstützungsbereich</li> <li>• Spezifische Fragen der SE</li> <li>• Richterassistenz</li> </ul> cc) Organisatorische Auswirkungen der Digitalisierung in der Justizverwaltung  dd) Organisatorische Auswirkungen des elektronischen Rechtsverkehrs</p>	<p><b>Ri'in LG Yürüktümen (379)</b>  (MR'in Middendorf (427))</p> <p>Referentin:  zu a), b), bb) - soweit nicht Geschäftsstellenordnung (insoweit RBe Trappe (429)) -, e) jj) und h)  MR'in Middendorf (427)  (RiAG Wilden (231))</p> <p>Referent:  zu b) cc), c) und f),  RiAG Wilden (231)  (Ri'in LG Yürüktümen (379))</p> <p>Referentin gem. § 9 I 3 GGO  MR'in Middendorf betreffend  a) Aufbauorganisation der Gerichte und Staatsanwaltschaften die Teilaufgaben  bb) Konzentrationen, RVO'en  cc) Gerichtstage, auswärtige Strafkammern jeweils soweit Einzelangelegenheiten betroffen sind</p> <p>Referent gem. § 9 I 3 GGO  RiAG Wilden betreffend</p> <p>c) Datenerhebung und -evaluation  bb) Justizstatistik und  cc) Zahl der Gerichtseingesessenen</p>	<p>zu b) aa) und dd), e) aa) bis gg)  JAR Schöndeling (501)  (RR Beetz (336))</p> <p>zu b) bb) - soweit Geschäftsstellenordnung -, d) bb) und dd)  RBe Trappe (429)  (JAR Schöndeling (501))</p> <p>zu c) aa) - soweit Datenauswertungen und Kanzleierledigungszeiten -, c) bb) - soweit Geschäftsstatistiken der Fachgerichtsbarkeiten, Personal- und Abwesenheitsstatistik, gesonderte Einzelstatistiken sowie statistische Anfragen im Allgemeinen -, c) cc) und e) hh)  AR'in Morgenschweis (591)  (JOI'in Thiel (513))</p> <p>zu c) bb) - soweit nicht Geschäftsstatistiken der Fachgerichtsbarkeiten, Personal- und Abwesenheitsstatistik, gesonderte Einzelstatistiken sowie statistische Anfragen im Allgemeinen (insoweit AR'in Morgenschweis (591)) - und d) ee)  JOI'in Thiel (513)  (AR'in Morgenschweis (591))</p> <p>zu d) aa) und cc), e) ii) und g)  RR Beetz (336)  (RBe Trappe (429))</p> <p>zu h) - soweit Vorbereitung von Veranstaltungen und Besprechungen -  RBe Abendroth (563)  (N.N.)</p>
---	---	---



- |   |  |  |
|---|--|--|
| <p>ee) Angelegenheiten des Ideenmanagements NRW einschließlich Interministerieller Zentraler Ausschuss (Mitwirkung) und Ressortinterner Dezentraler Ausschuss (Vorsitz und Geschäftsführung)</p> <p>e) Grundlagen der Geschäftserledigung</p> <p>aa) Aufbewahrungskonzept, Archivierung, Aufbewahrungsbestimmungen</p> <p>bb) Schriftverkehr, Anschriftenverzeichnis</p> <p>cc) Postdienstleistungen</p> <p>dd) Grundbuchangelegenheiten</p> <p>ee) Dienstausweise und -stempel</p> <p>ff) Formularwesen</p> <p>gg) Mitteilungspflichten</p> <p>hh) Geschäftsprüfungen</p> <p>ii) Aktenordnung</p> <p>jj) Generalaktenverfügung</p> <p>f) Mitwirkung Dritter am gerichtlichen Verfahren</p> <p>aa) Dolmetscher/Übersetzer</p> <p>bb) Sachverständige</p> <p>cc) Schöffenwahl</p> <p>g) Open Government im JM und im Geschäftsbereich</p> <p>aa) Open.NRW-Ansprechpartner</p> <p>bb) Open Data-Beauftragter</p> <p>h) Generalsachen des Referats</p> |  |  |
|---|--|--|

**I 5**

a) Allgemeine Fragen/  
Grundsatzfragen

aa) Grundsatzangelegenheiten des  
Bau- und Planungsrechts  
einschließlich des Denkmalrechts

bb) Grundsatzangelegenheiten des  
baulichen Brandschutzes

cc) Haushaltsangelegenheiten des  
Referates I 5 - Mittelkontrolle Titel  
711 52 - Koordinierung des  
Haushalts mit Referat I 3 und Abt.  
IV - Grundsatzfragen der  
Mietvertragsgestaltung -  
Datenerfassung und  
Datenmanagement

dd) Organisation der  
Zusammenarbeit mit den  
Justizvollzugsanstalten sowie von  
Dienstbesprechungen und  
Fortbildungen

ee) Organisation der  
Zusammenarbeit mit dem Landtag  
und seinen Ausschüssen sowie  
dem Landesrechnungshof

b) Bauangelegenheiten

aa) Zusammenarbeit mit dem  
Geschäftsbereich Justizvollzug  
des BLB

bb) Strategie zur Sicherstellung  
ausreichender  
Haftplatzkapazitäten - Roadmap -  
Baumaßnahmen zur Errichtung  
von Ersatzhaftflächen

cc) Mitwirkung bei der Taskforce  
Haftplatzmanagement

dd) Festlegung technischer  
Standards - Fortschreibung  
Technisches Raumbuch -  
Musterraumbuch und  
Raumbedarfspläne - Koordination  
der Gitterfertigung

**VorsRiLG Dr. Nawrath (407)**  
(RD'in Dr. Kahmann (544))  
Referentin zu b) bb), ee) bis ii):  
RD'in Dr. Kahmann (544)  
(VorsRiLG Dr. Nawrath)

zu a) aa), bb), dd); b) ff):  
JAFr Paul (522)  
(ROI'in Michalowski (388))

zu a) cc), ee); b) ee):  
RR Hochstein (317)  
(AR Baer (527))

zu b) aa), bb), gg):  
ROI'in Michalowski (388)  
(JAFr Paul (522))

zu b) cc), dd), hh), ii); c):  
AR Baer (527)  
(RR Hochstein (317))

<p>ee) Einzelmaßnahmen in den JVAen Attendorn, Castrop-Rauxel, Moers-Kapellen, SoThA Gelsenkirchen, Wuppertal-Vohwinkel</p> <p>ff) Einzelmaßnahmen in den JVAen Bochum, Bochum-Langendreer, Dortmund, Duisburg-Hamborn, Essen, Gelsenkirchen, JVK Fröndenberg, Münster, Remscheid, Schwerte, SoThA Bochum, Werl</p> <p>gg) Einzelmaßnahmen in den JVAen Aachen, Bielefeld-Brackwede, Bielefeld-Senne, Detmold, , Geldern, Hagen, Hamm, Kleve, Köln, Rheinbach, Siegburg, Willich I, Willich II</p> <p>hh) Einzelmaßnahmen in den JVAen Düsseldorf, Euskirchen, Heinsberg, Herford, Hövelhof, Iserlohn, Wuppertal-Ronsdorf</p> <p>ii) Einzelmaßnahmen in den Jugendarrestanstalten</p> <p>c) Dienst- u. Landesmietwohnungen</p>		
--	--	--

**Registraturdienst der Abteilung I:**  
 JAI'in Hucks (480), JVHS Feigel (314)

(Vertretung RAI'in Dimmer 403)