

Name des Vormundes

Ort und Tag

Anschrift und Telefon

**An das  
Amtsgericht**

Name des Mündels

Geschäfts-Nr. des Amtsgerichts

Zutreffendes bitte ankreuzen  bzw. ausfüllen.  
(Bei Bedarf Ergänzungsblatt einreichen.)

vom-bis

Bericht für die Zeit

**I. Wo lebt das Mündel?**

(Name und Anschrift)

Gesundheitszustand?

(körperliche Entwicklung, Krankheiten, Vorsorgeuntersuchungen usw.)

Liegen Verhaltensauffälligkeiten vor?

(z.B. ADHS, Suchtproblematik, aggressives Verhalten)

Wie wird Abhilfe geschaffen?

(Therapien, Förderungen)

Besondere Vorkommnisse  
im Berichtszeitraum?

(z. B. einschneidende Familieneignisse, größere Reisen, Fachausbildung, Prüfungen, Strafverfahren)

Besteht Kontakt zum Jugendamt?

(Name und Tel. Nr. des Ansprechpartners)

Besteht Kontakt zu den Eltern?

(Häufigkeit des Kontakts; ggf. Anschrift der Eltern)

**II. Angaben über Schulbesuch/  
Kindergarten**

(Klasse, Art und Name der Schule / des Kindergartens)

Leistungen

- Hinweis: Zeugnisse bzw. Entwicklungsberichte sind  
in Kopie beizufügen -

**III. Angabe über Ausbildungs- oder  
Arbeitsverhältnis**

(Art der Tätigkeit, Ausbildungsstätte, Arbeitgeber/in)

Verdienst

monatlich

wöchentlich

netto € \_\_\_\_\_

bei freier Unterkunft und Verpflegung

(Nur bei Ausbildung)	Ein Berufsausbildungsvertrag ist <input type="checkbox"/> abgeschlossen. <input type="checkbox"/> noch nicht abgeschlossen. <input type="checkbox"/> Ich werde ihn dem Familiengericht zur Genehmigung vorlegen.
IV. Zahlungen des Unterhaltspflichtigen	<input type="checkbox"/> regelmäßig <input type="checkbox"/> pünktlich <input type="checkbox"/> schleppend <input type="checkbox"/> monatlich <input type="checkbox"/> jährlich    €
Rückstände	seit _____ €
V. Renten, Unterstützungen	(Art der Rente oder sonstigen Zuwendung, zahlende Stelle mit Geschäftszeichen und monatliche Höhe angeben)
VI. Verwendung der Einnahmen nach Abschn. III–V	(Lebensunterhalt, Beschaffung von Kleidung, fachliche Fortbildung)
Ansparung	<input type="checkbox"/> monatlich durchschnittlich
Sparkonto *)	Nr. _____ bei _____
Guthaben	€ _____ am _____

Im Berichtszeitraum hat das Mündel folgende Sachen (Gegenstände, Grundstücke) und Rechte (z. B. Forderungen) als Eigentum erworben (z. B. geerbt):

Im Berichtszeitraum habe ich als gesetzlicher Vertreter folgende Rechtshandlungen für das Mündel vorgenommen:

Sofern das Mündel nicht in ständiger Hausgemeinschaft mit Ihnen lebt, berichten Sie detaillierte Angaben zu den persönlichen Kontakten auf einem separaten Blatt

Sonst habe ich noch zu berichten:  
(z. B. Hobbies, besondere Eigenschaften, Vorlieben des Mündels)

(nur bei beruflich geführter Vormundschaft)  
Bitte berichten Sie, ob die beruflich geführte Vormundschaft zukünftig ehrenamtlich geführt werden kann:

Wurde der Bericht mit dem Mündel persönlich besprochen? Wenn nein, bitte begründen:

Mitteilung – Sichtweise des Mündels zu dem Bericht

Ich versichere die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Vormundes)

Anlagen:

- Kopie des Zeugnisses
- Kopie der Vorsorgeuntersuchung
- Anlage Besuchskontakte (FS 14a)
- Sonstiges:

\*)Sperrvereinbarung: Für Geldanlagen ist zu vereinbaren, dass hierüber nur mit Genehmigung des Familiengerichts verfügt werden kann. Ein Fehlen der Sperrvereinbarung ist zu begründen.